Постановка задачи для работы с конфигурацией  
Управление торговлей и взаимоотношениями с клиентами.

1С:Управление торговлей (11.4.14.181) + Модуль 1С:CRM (3.0.22.7) (далее – 1С:УТ)

Все доработки (кроме добавления реквизитов) необходимо производить в расширении.

Содержание

[1. Создание регистра сведений «Отложенные деньги» 2](#_Toc161785329)

[2. Создание отчета «Отложенные Деньги» 2](#_Toc161785330)

[1.1. Описание отчета 2](#_Toc161785331)

[1.2. Условия формирования отчета: 2](#_Toc161785332)

[1.3. Отборы отчета: 2](#_Toc161785333)

[1.4. Реквизиты отчета 2](#_Toc161785334)

# Создание регистра сведений «Отложенные деньги»

Регистр сведений должен располагаться в разделе «Казначейство» и быть доступен только для пользователей с ролью «Руководитель».

Регистр состоит из реквизитов:

* Статья затрат (Тип реквизита- перечисление. Значения: НДС с продажи, НДС с продажи (заказать), НДС с таможни, стоимость закупки, дополнительные расходы)
* Процент (Тип реквизита- число (3.2)

# Создание отчета «Отложенные Деньги»

## Описание отчета

В отбор по периоду попадают проведенные поступление на счет за данный период по заказам клиента. При формирование отчета, если есть оплата по заказу по заданному периоду- по этому заказу высчитываем по формулам сколько нам нужно отложить денег – столбец «Отложить по заказу» в разрезе статей. Если общая сумма по данному заказу по столбцам "Отложить по заказу" больше, чем сумма оплаты (сумма документа «Поступление на счет» пришедшая, тогда рассчитывается столбец "Отложить по оплате": берется сумма оплаты и распределяется по статьям по коэффициентам из регистра "Отложенные деньги коэффициенты".

## Условия формирования отчета:

Отчет формируется по всем проведенным документам «Поступление на счет» за заданный период по заказам клиента.

## Отборы отчета:

* Период (Отбор для документов «Поступление на счет»)

**Группировка по умолчанию:**

По дате документа

**Структура:**

Заказ клиента

Поступление ДС

## Реквизиты отчета

Сумма по позициям, которые надо заказать: сумма по строкам документа «Заказ клиента», по которому пришла оплаты. Считаются строки в действии «К обеспечению»

Сума по позициям, которые есть в наличии: сумма по строкам документа «Заказ клиента», по которому пришла оплаты. Считаются строки в действии «Отгрузить», «Резервировать на складе», «Резервировать на дату»

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование реквизита** | **Заполнение** |
| Заказ клиента | Заказ клиента из поступления |
| Поступление ДС | Документ «Поступление на счет» |
| Сумма поступления | Сумма из документа «Поступление на счет» |
| Отложить по оплате. НДС с Продажи | Реквизит заполняется только если общая сумма по данному заказу по столбцам "Отложить по заказу" больше, чем сумма оплаты. Заполняется по формуле: сумма из поступления на счет/ регистр сведений «Отложенные деньги» реквизит «Процент» по статье «НДС с продажи)/100 |
| Отложить по оплате. НДС с Продажи (Заказать) | Реквизит заполняется только если общая сумма по данному заказу по столбцам "Отложить по заказу" больше, чем сумма оплаты. Заполняется по формуле: сумма из поступления на счет/ регистр сведений «Отложенные деньги» реквизит «Процент» по статье «НДС с продажи(Заказать)/100 |
| Отложить по оплате. НДС на таможне | Реквизит заполняется только если общая сумма по данному заказу по столбцам "Отложить по заказу" больше, чем сумма оплаты. Реквизит заполняется только если общая сумма по данному заказу по столбцам "Отложить по заказу" больше, чем сумма оплаты. Заполняется по формуле: сумма из поступления на счет/ регистр сведений «Отложенные деньги» реквизит «Процент» по статье «НДС на таможне/100 |
| Отложить по оплате. Стоимость закупки | Реквизит заполняется только если общая сумма по данному заказу по столбцам "Отложить по заказу" больше, чем сумма оплаты. Заполняется по формуле: сумма из поступления на счет/ регистр сведений «Отложенные деньги» реквизит «Процент» по статье «Стоимость закупки» /100 |
| Отложить по оплате. Дополнительные расходы | Реквизит заполняется только если общая сумма по данному заказу по столбцам "Отложить по заказу" больше, чем сумма оплаты. Заполняется по формуле: сумма из поступления на счет/ регистр сведений «Отложенные деньги» реквизит «Процент» по статье «Дополнительные расходы)/100 |
| Отложить по заказу. НДС с Продажи | Заполняется по формуле: (Сумма по позициям, которые есть в наличии - ((Сумма по позициям, которые есть в наличии / 2,1)\*1,6))\*20/120 |
| Отложить по заказу. НДС с Продажи (Заказать) | Заполняется по формуле: (Сумма по позициям, которые надо заказывать - ((Сумма по позициям, которые надо заказывать / 2,1)\*1,6))\*20/121 |
| Отложить по заказу. НДС на таможне | Заполняется по формуле: (Сумма по позициям, которые надо заказывать/2,1)\*0,4 |
| Отложить по заказу. Стоимость закупки | Заполняется по формуле: (Сумма по позициям, которые надо заказывать/2,1) |
| Отложить по заказу. Дополнительные расходы | Заполняется по формуле: (Сумма по позициям, которые надо заказывать / 2,1)\*1,6 - Стоимость закупки - НДС на таможне |
| Итого: | Итого считается по всем статьям. Если заполнены столбцы «Отложить по оплате», то в итого попадают суммы по ним. Если нет- тогда из «Отложить по заказу» |