|  |
| --- |
| УТ 11.5 Внешняя обработка для автоматизации заполнения формы элемента справочника. |
|   |
| Функционал : |
| 1. Получаем список реквизитов из файла (файл на клиенте юзера). |
| 2. Открываем форму создания элемента справочника копированием. |
| 3. Заменяем реквизитами из списка соответствующие реквизиты формы. |
| 4. Юзер проверяет заполнение, корректирует если нужно, закрывает форму с сохранением или без. |
| 5. Повторяем пункты 2 - 4 столько раз, сколько строк с реквизитами в списке. |
|   |
| Подробнее: |
| В настоящее время справочник "Номенклатура" заполняется вручную. |
| Обычно, для облегчения ввода, он осуществляется копированием существующей номенклатуры. |
| Реквизиты существующей номенклатуры заменяются на новые если они отличны. |
|   |
| Хотелось бы автоматизировать процесс заполнения формы. |
| Видится это примерно так: |
|   |
| Вводим номенклатуру из которой будем копировать (номенклатура с похожими реквизитами). |
| Имя файла с реквизитами новой номенклатуры. |



Список реквизитов новой номенклатуры обработка грузит из имееющегося файла вида:



|  |
| --- |
| По нажатию кнопки "Начать" обработка в цикле открывает форму создания номенклатуры (копированием) и заменяет реквизиты |
| Строковые просто заменяет (в случае если новые отличаются).  |
| Те что из списка значений - если отличаются от установленного - ищет в списке, если находит - устанавливает, не находит - спрашивает юзера. |



|  |
| --- |
| У измененных цвет заменяет на красный. |
| Юзер проверяет заполнение формы, нажимает "Записать и закрыть" |
| Обработка переходит к следующей строке списка новой номенклатуры, снова открывает форму создания копированием. |
|   |