

#263 Разработка интерфейса Контроля качества для планшета.

Цель: В существующей базе необходимо разработать интерфейс для работы на планшете.

Технологии:

- Будут использоваться планшеты с ОС Android
- Разработку выполняем под основное разрешение 1920x1080 (горизонтальное расположение)
- Разработку делаем под использование Мобильного клиента (<https://v8.1c.ru/platforma/mobilnyi-klient/>)
- Центральная база должна быть опубликована на веб-сервере. Arach
- Для работы Мобильного клиента необходима постоянное беспроводное соединение планшета с веб-сервером. При кратковременных потерях связи данные не должны пропадать.
- Очень желательно повысит уровень Режима совместимости конфигурации. (текущий Версия 8.3.4)
- Желательно повысит уровень Режима совместимости интерфейса конфигурации. (текущий Версия 8.2. Разрешить Такси)

Описание доработок:

1. Интерфейс мобильного клиента. Оформление начальной страницы?
2. В документе «**Список отправочных марок**» необходимо разработать механизм формирования и печати QR кодов.
QR код должен содержать в себе след. информацию:
 - Дата
 - Организация ? (уточнить, зачем нужно)
 - Модель
 - Длина
 - Вес
 - Количество
 - Заказ
 - Порядковый номер детали
 - Дата время создания QR-кода

Количество QR кодов соответствует количеству деталей в строке документа Список отправочных марок. Т.е. если в поле количество – 6, значит qr кодов должно быть 6, по одному на каждую деталь.

Размер этикетки: Этикетка 5x10 см.

Код должен быть уникален для каждой позиции в строке.

После печати QR кодов пользователю запрещается изменять документ. У администратора полный доступ

На этикетке должна быть информация читаемая пользователем. Например мп-2/1, мп-2/2 и т.д.

При печати qr кодов должна быть возможность выбора, напечатать весь диапазон, либо только конкретные номера.

3. Документ «Проверка качества»

Заполняется будет документ Проверка качества.

Основой для заполнения будет сканирование QR.

Основные данные должны тянуться из Отправочной марки.

Также идет сверка количества с заказом покупателя. Количество не должно быть больше чем в заказе.

В документ Проверка качества необходимо добавить табличную часть, в которой будут фиксироваться все сканированные qr коды. Количество QRкодов должно соответствовать реквизиту Количество в т.ч. Детализация.

Выполнять сверку остатков по отправочной марке.

- Сверяются данный отправочной марки и документа Контроля качества.

- Данные из других документов контроль качества здесь не проверяем.

Процесс работы с документом выглядит так:

- Пользователь на планшете создает новый документ.

- Выбирает машинную операцию, которую он будет проверять

- Сканирует QR код. Система проверяет, был ли такой код уже сканирован. Если нет – читает данные из кода, определяет к какой строке необходимо привязаться и увеличить количество либо создает новую строку. Если такой код уже сканировался, пользователю выводится сообщение об этом.

- Операции чтения ШК должны быть доступны без связи с основной базой.

- В поле «Время С» заносится время 1 сканирования. В поле “Время По” - время последнего.

- Заполняется исполнитель – кто делает деталь.

- Заполняется Результат – По умолчанию соответствует

После окончания проверки всей машинной операции, пользователь выбирает следующую машинную операцию, для которой он будет сканировать qr коды, либо проводит документ. При этом пользователю выходит предупреждение «Завершить работу с машинной операцией?»

Далее операция повторяется для следующей машинной операции.

Один код можно сканировать повторно только в другую машинную операцию.

При повторном сканировании той же марки – вывод сообщения, что код уже был отсканирован.

Нужно сделать отдельную роль для пользователя ОТК.

Внесение новой строки, изменение количества – только через сканирование.

Количество шт – с планшета не редактируется.

Количество шт отправочной марки не может быть больше количества в заказе.

В шапке отображается статус правильности заполнения документа.

Если в документе ошибки – то документ провести нельзя.

Если в документе есть статус «Не соответствует» - то провести документ нельзя.

Обсудить кейс, когда документ первоначально провели, затем вошли в него внесли данные (с ошибкой) и документ нельзя записать, т.к. он в статусе проведен, но в нем ошибки - После проведения документ блокируется для изменения.

Кнопка Сканировать

4. Доработать справочник Сотрудники:

4.1. По умолчанию в списке скрываются помеченные на удаление.

По доп. команде – можно показать всех сотрудников.

4.2. В обработке получения данных выбора не выводить помеченных на удаление