**Программа Бухгалтерия государственного учреждения 2.0**

**Постановка задачи**

Сейчас кассир принимает оплату за оказанные медицинские услуги на основании проведенного акта. По итогам выборки актов и оплат надо создать отчеты:

1. Справка об оплате медицинских услуг для представления в налоговые органы Российской Федерации - по контрагенту за период, Приложение 1.

2. Договор на оказание платных медицинских услуг - по контрагенту с услугами за период, Приложение 2.

3. Договор на оказание платных медицинских услуг - по контрагенту без услуг, Приложение 3 - уже сделано.

Предлагаю создать внешний отчет, на входе Организация, Контрагент, Период,

в табличной части выборка оплат , она может быть пустой, если мы делаем договор для вновь поступившего пациента,

по кнопке печать - три отчета: Справка, Договор с услугами, Договор без услуг.

Описание выводимых полей в Приложении 2:

1. **Наименование организации, ФИО начальника** и **№ лицензии** выбирается из *Карточки организации* соответственно во вкладках «Основные» -> «Наименование полное», « ФИО руководителя»(рис.1) и «Адреса и телефоны» 🡪 «Другое»(рис.2)

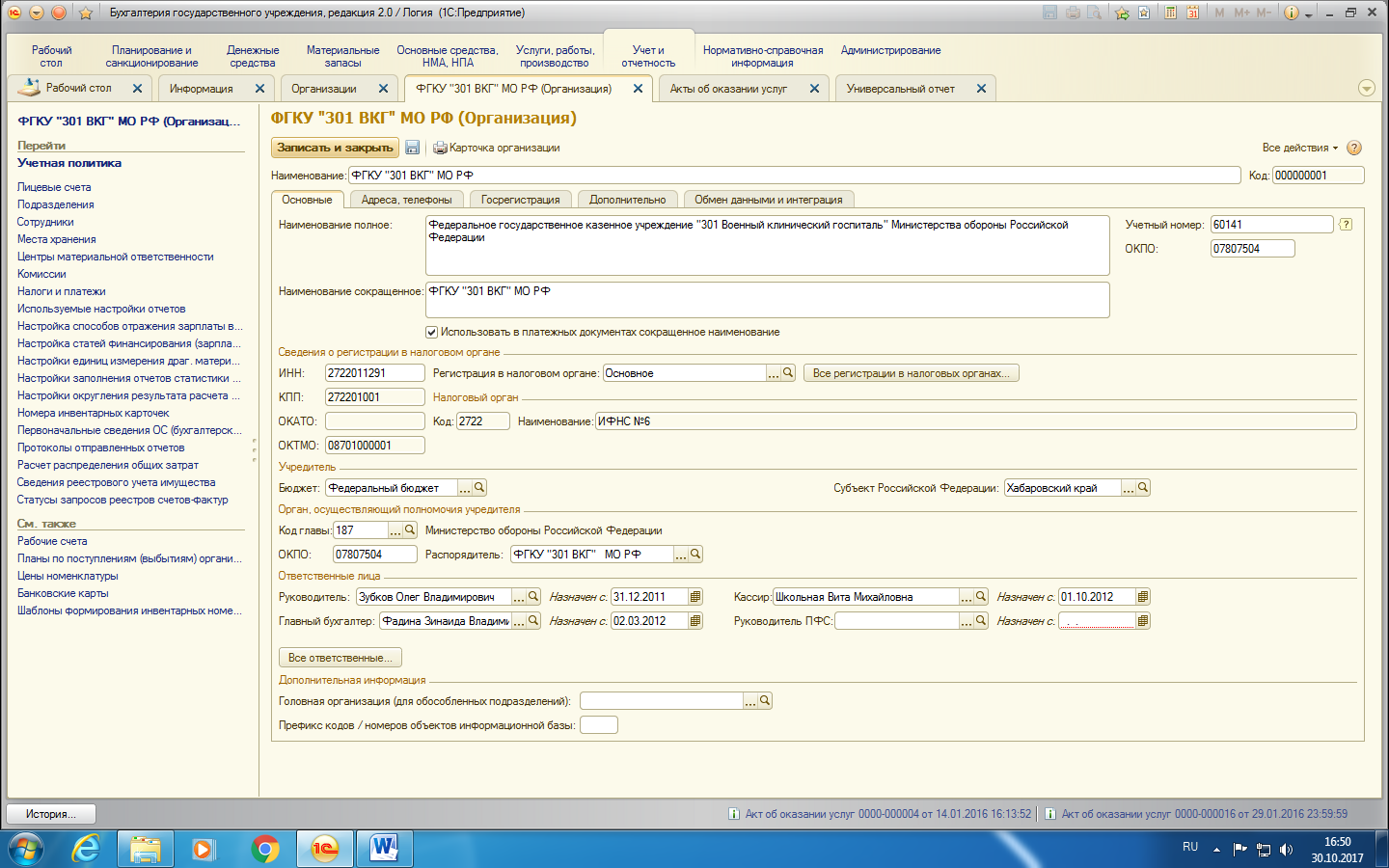


Рис.1

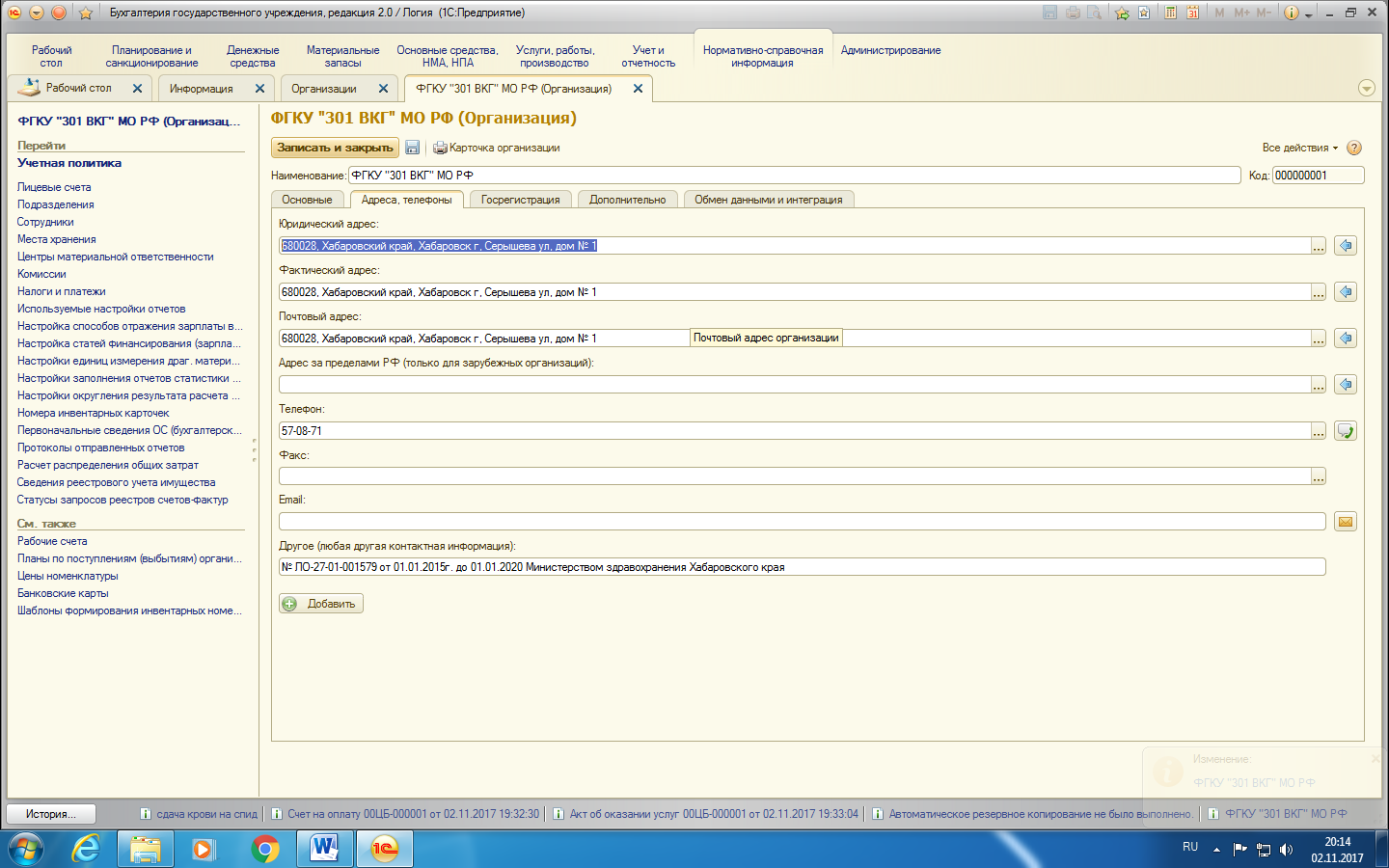


Рис.2

1. Контрагент – ФИО пациента из *Карточки Контрагента* (Рис.4)
2. **Дата и номер** договора, а так же **Наименование исследования** и **Цена** табличной части Договора (Приложение 2) выбирается из *Акта оказания услуг* («Договор», «Номенклатура», «Всего») (рис.3)

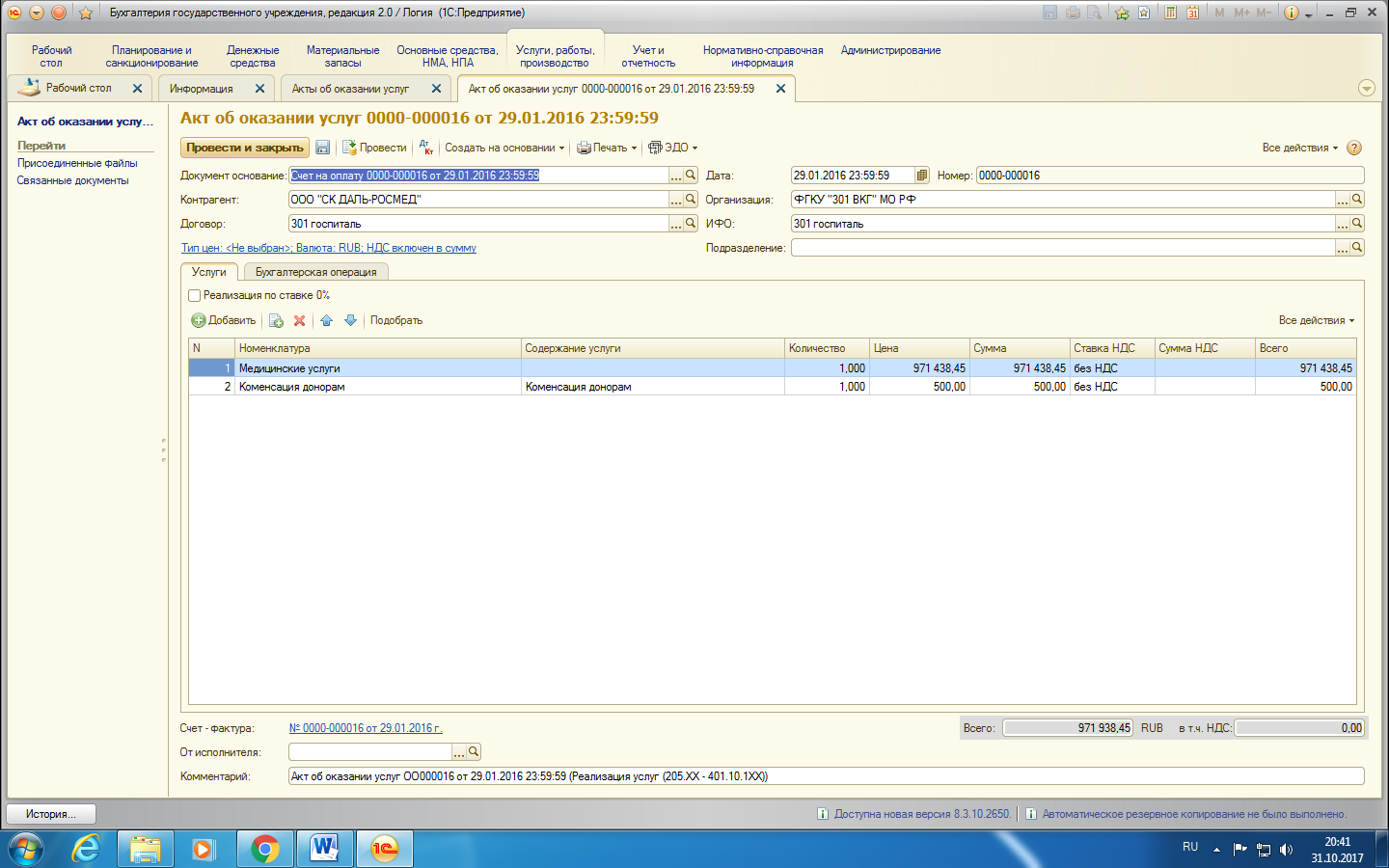


Рис.3

Код услуги выбирается из справочника «Номенклатура»- >поле «Номенклатурный номер»(рис.4) .

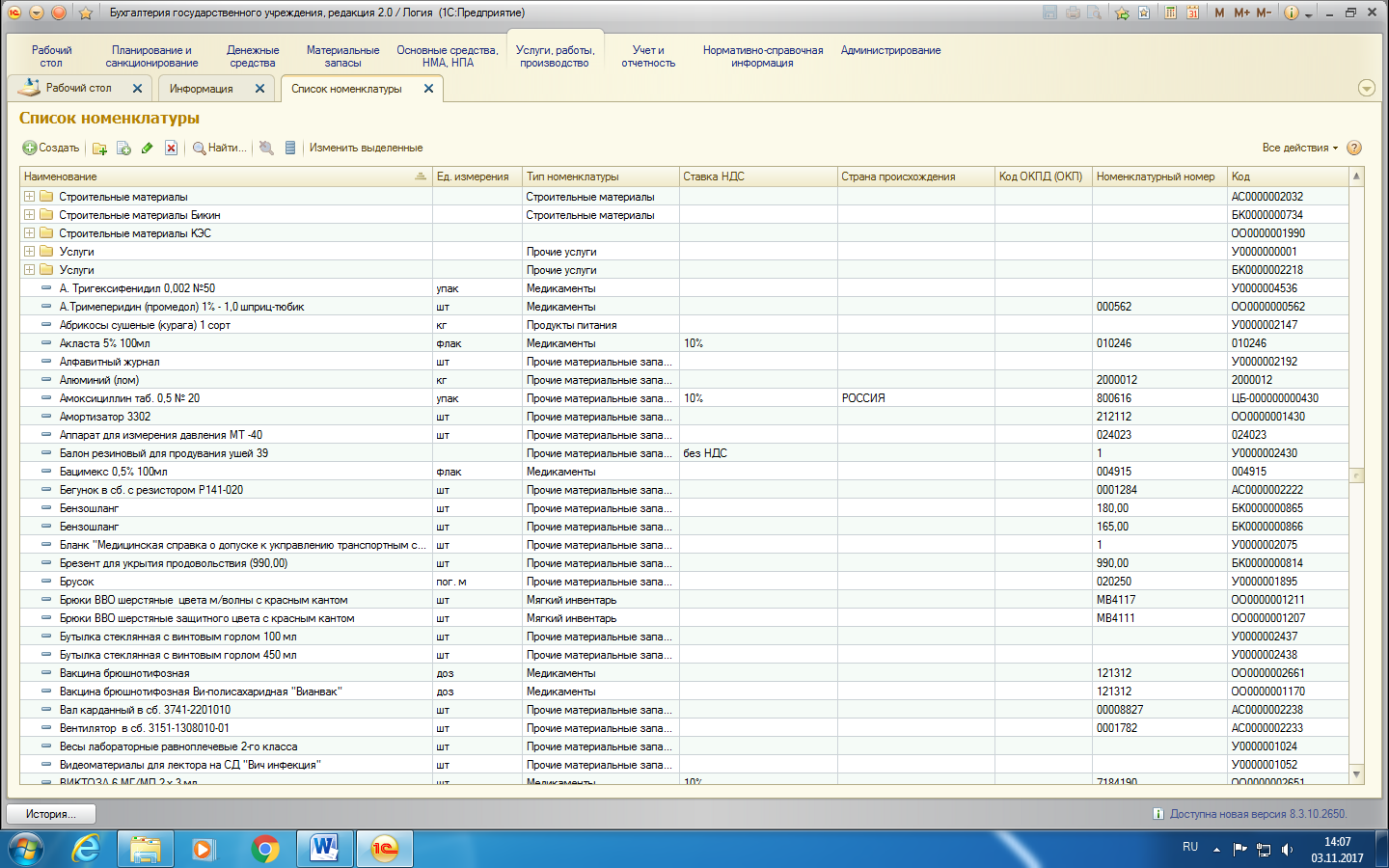


Рис.4

1. В конце договора данные об учреждении : Наименование организации, ИНН/КПП, фактический адрес (из «*Карточки организации*»)

Описание выводимых полей в Приложении 1:

1. В **Справке** (Приложение 1) печатаются данные об организации ( из *Карточки организации*) и контрагенте ( из *карточки Контрагента*- ФИО, ИНН)(рис.4)

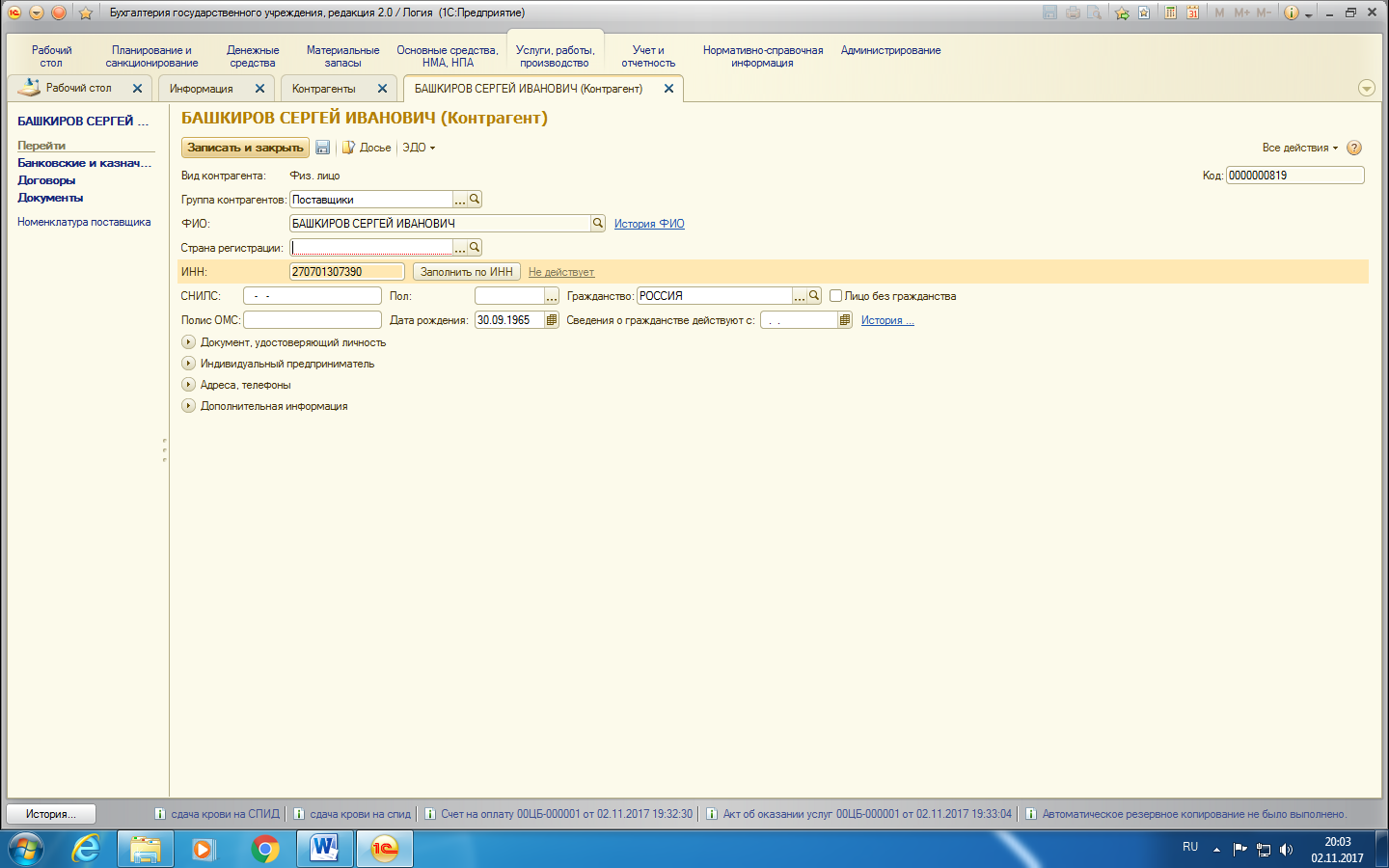


Рис.5

**Сумма прописью** - Общая сумма актов об оказании услуг по контрагенту за заданный период времени.

«Дата оплаты» из акта оказания услуг (поле «Дата») (рис.3)

Печатается столько раз, сколько было актов.

**Теперь информация *по полю «Код услуги»*  в Справке:** их может быть только два значения 1 или 2. Очень редко бывает, что у одного контрагента могут быть акты , в которых номенклатура будет с кодом 1 и с кодом 2. Но если такое есть, надо выдавать 2 справки. В одной будет сумма актов, где код услуги 1, в другой – 2.

Информация по сыну, дочери и т.п. будет заноситься вручную