Техническое задание по заполнению формы 2-ГС

В конфигурацию 1С «Зарплата и кадры бюджетного учреждения, редакция 1.0» необходимо добавить форму 2-ГС (образец формы в Приложении).

Данная форма должна автоматически заполняться по кнопке «Заполнить» с возможностью формирования данной формы на определенную дату.

В уже сформированном отчете должна быть возможность ручной корректировки заполняемых данных формы 2-ГС.

**Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения**

1. На 1 листе ф.1-ГС необходимо, чтобы автоматически заполнялись:
* Наименование отчитывающейся организации
* Почтовый адрес
* В кодовой части в обязательном порядке проставляется код Общероссийского классификатора предприятий и организаций (ОКПО) на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО органами государственной статистики.

Эти данные должны автоматически заполняться из справочника «Учреждение».

Также должна автоматически заполняться дата формирования отчета.

1. Раздел 1. Численность работников, замещавших государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности федеральных гражданских служащих и гражданских служащих субъектов Российской Федерации, получивших дополнительное профессиональное образование в 20\_\_ году.

Данный раздел должен заполняться автоматически по следующим правилам:

При заполнении **раздела 1** в графе 3 показывается фактическая численность списочного состава (на 31.12).

Работник, принятый на работу на неполный рабочий день в соответствии с трудовым договором, учитывается в фактической численности как один человек.

Работник, оформленный в организации как внутренний совместитель, тоже учитывается как один человек по основному месту работы.

Работник, отсутствующий ввиду продолжительной болезни, отпуска по беременности и родам или по уходу за ребенком включается в отчет (в гр.4) в случае, если его штатная должность не замещена другим работником, принятым на время его отсутствия. В противном случае учитывается работник, фактически работавший взамен отсутствующего.

В отчет не включаются прикомандированные военнослужащие и сотрудники правоохранительных органов, замещавшие должности гражданской службы.

Работники, замещавшие должности, не предусмотренные штатным расписанием и подлежавшие сокращению, в списочную численность не включаются. В случае изменения структуры государственного органа, работников, еще не перемещенных на отчетную дату на другие должности в соответствии с новым штатным расписанием, следует учесть в графе 3 по должности, замещаемой на отчетную дату, с пояснением об этом в примечании.

Заполнение р.1: Заполнение будет происходить исходя из того,

Стр.101 - Государственные должности Российской Федерации, субъектов Российской Федерации – данную информацию мы берем из справочника «Должности» - «Госслужба» - «Вид должности» - «Государственная должность»

Стр.102 - Должности государственной гражданской службы – всего.

Данная строчка будет выполнять суммирование строк 103,107,111,116.

Стр.103 - в том числе: руководители – всего (сумма строк 104-106).

Данная строчка будет выполнять суммирование строк 104,105 и 106

Стр.104 - по группам должностей: высшие

Информацию для заполнения необходимо будет брать по сотрудникам из справочника «Должности» - «Госслужба» - «Вид должности» - «Должность государственной гражданской службы» - «Группа должностей» - «Высшая» Категория должности «Руководители»

Стр.105 – по группам должностей: главные

Информацию для заполнения необходимо будет брать по сотрудникам из справочника «Должности» - «Госслужба» - «Вид должности» - «Должность государственной гражданской службы» - «Группа должностей» - «Главная» Категория должности «Руководители»

Стр. 106 - по группам должностей: ведущие

Информацию для заполнения необходимо будет брать по сотрудникам из справочника «Должности» - «Госслужба» - «Вид должности» - «Должность государственной гражданской службы» - «Группа должностей» - «Ведущая» Категория должности «Руководители»

Стр.107 - в том числе: помощники (советники) – всего (сумма строк 108-110).

Данная строчка будет выполнять суммирование строк 108,109 и 110

Стр.108 - по группам должностей: высшие

Информацию для заполнения необходимо будет брать по сотрудникам из справочника «Должности» - «Госслужба» - «Вид должности» - «Должность государственной гражданской службы» - «Группа должностей» - «Высшая» - Категория должности «Помощники(советники)»

Стр.109 - по группам должностей: главные

Информацию для заполнения необходимо будет брать по сотрудникам из справочника «Должности» - «Госслужба» - «Вид должности» - «Должность государственной гражданской службы» - «Группа должностей» - «Главная» - Категория должности «Помощники(советники)»

Стр.110 - по группам должностей: ведущие

Информацию для заполнения необходимо будет брать по сотрудникам из справочника «Должности» - «Госслужба» - «Вид должности» - «Должность государственной гражданской службы» - «Группа должностей» - «Ведущие» - Категория должности «Помощники(советники)»

Стр.111 - в том числе: специалисты – всего (сумма строк 112-115).

Данная строчка будет выполнять суммирование строк 112,113,114 и 115

Стр.112 - по группам должностей: высшие

Информацию для заполнения необходимо будет брать по сотрудникам из справочника «Должности» - «Госслужба» - «Вид должности» - «Должность государственной гражданской службы» - «Группа должностей» - «Высшая» - Категория должности «Специалисты»

Стр.113 - по группам должностей: главные

Информацию для заполнения необходимо будет брать по сотрудникам из справочника «Должности» - «Госслужба» - «Вид должности» - «Должность государственной гражданской службы» - «Группа должностей» - «Главная» - Категория должности «Специалисты»

Стр.114 - по группам должностей: ведущие

Информацию для заполнения необходимо будет брать по сотрудникам из справочника «Должности» - «Госслужба» - «Вид должности» - «Должность государственной гражданской службы» - «Группа должностей» - «Ведущие» - Категория должности «Специалисты»

Стр.115 - по группам должностей: старшие

Информацию для заполнения необходимо будет брать по сотрудникам из справочника «Должности» - «Госслужба» - «Вид должности» - «Должность государственной гражданской службы» - «Группа должностей» - «Старшая» - Категория должности «Специалисты»

Стр.116 - в том числе: Обеспечивающие специалисты – всего (сумма строк 117-120).

Данная строчка будет выполнять суммирование строк 117,118,120

Стр.117 - по группам должностей: главные

Информацию для заполнения необходимо будет брать по сотрудникам из справочника «Должности» - «Госслужба» - «Вид должности» - «Должность государственной гражданской службы» - «Группа должностей» - «Главные» - Категория должности «Обеспечивающие специалисты»

Стр.118 - по группам должностей: ведущие

Информацию для заполнения необходимо будет брать по сотрудникам из справочника «Должности» - «Госслужба» - «Вид должности» - «Должность государственной гражданской службы» - «Группа должностей» - «ведущие» - Категория должности «Обеспечивающие специалисты»

Стр.120 - по группам должностей: младшие

Информацию для заполнения необходимо будет брать по сотрудникам из справочника «Должности» - «Госслужба» - «Вид должности» - «Должность государственной гражданской службы» - «Группа должностей» - «Младшие» - Категория должности «Обеспечивающие специалисты»

Стр.121 – Итого на государственных должностях

Данная строчка будет выполнять суммирование строк 101,102

По строке 124 показываются лица, имевшие на конец отчетного года стаж работы на государственной гражданской службе менее одного года.

В графы с 4 по 7 включаются сведения о численности работников с учетом уволившихся в отчетном году, замещавших государственные должности и должности гражданской службы, обученных в отчетном году в период работы в государственном органе по дополнительным профессиональным программам (в том числе за счет средств гражданских служащих) и получивших по результатам итоговой аттестации после освоения дополнительной профессиональной программы документы установленного образца: удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке. В графы с 8 по 11 включаются сведения о численности работников, обученных по *государственному заказу на дополнительное профессиональное образование*.

     Лица, обученные в отчетном году до поступления на работу в государственный орган по дополнительным профессиональным программам, в графы с 4 по 11 не включаются, а показываются в Справке 2 к разделу 1 по строке163.

     В случае, если работник проходил обучение в течение отчетного периода неоднократно, он включается в раздел 1 один раз и учитывается по программам с наибольшей почасовой нагрузкой. При равной почасовой нагрузке этот работник учитывается по направлению подготовки, наиболее значимому для выполнения его должностных обязанностей.

В Справке 1 к разделу 1.

     Из общей численности работников, замещавших должности государственной гражданской службы, включая уволившихся, показываются в целом за отчетный год:

     по строкам с 131 по 135 - численность гражданских служащих, прошедших аттестацию;  (Операции – Документы – Аттестация сотрудника)
     по строкам 136, 137 - численность гражданских служащих, включенных в кадровый резерв по всем основаниям, предусмотренным законодательством, из них по конкурсу;
     по строкам с 138 по 140 - численность гражданских служащих, которым присвоен классный чин, из них по результатам квалификационного экзамена и впервые поступившие на гражданскую службу (имевшие на момент получения классного чина стаж государственной гражданской службы менее 1 года);   (Операции – Документы – Приказ о присвоении классного чина)
     по строке 139 - численность гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы на определенный срок полномочий, за исключением гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы категории "руководители", относящиеся к высшей группе должностей гражданской службы; должности гражданской службы категории "помощники (советники)"; должности гражданской службы, относящиеся к главной группе должностей гражданской службы; (Отбор по: Сотрудники – стаж – государственной гражданской службы).

     по строке 141 - численность гражданских служащих, привлеченных к дисциплинарной ответственности за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение гражданским служащим по его вине возложенных на него должностных обязанностей. (Заполняется вручную).

     Движение работников, замещавших государственные должности и должности государственной гражданской службы, в отчетном году показывается по строкам с 142 по 148:

     по строкам с 142 по 145 - численность работников, принятых на работу извне в отчетном году, из них - в результате конкурса на замещение вакантной должности; из кадрового резерва; оформленных по срочному служебному контракту (не учитываются кадровые перемещения в порядке должностного роста); (Сотрудники – служебный контракт – (обратить внимание на период));

     по строкам с 146 по 148 - численность работников, выбывших по всем основаниям для прекращения служебного контракта, из них по собственному желанию; по инициативе представителя нанимателя за совершение дисциплинарного проступка.

В Справке 2 к разделу 1.

     Строки с 151 по 156 показываются из раздела 1, строки 121, графы 4. По строкам с 151 по 152 численность лиц, обученных по дополнительным профессиональным программам, распределяется *по формам обучения*. По строке 153 показывается общая численность лиц, обученных в отчетном году по программам, полностью реализованным в дистанционной форме, из них по строке 154 - численность обученных гражданских служащих, замещавших должности гражданской службы категории "руководители". По строке 155 показывается общая численность лиц, обученных в отчетном году в централизованном порядке по программам, организуемым уполномоченным государственным органом, из них по строке 156 - численность обученных гражданских служащих, замещавших должности гражданской службы категории "руководители".

     В подразделе *"Кроме того"* указывается информация о лицах, обученных в отчетном году.

     Лица, обученные в отчетном году по дополнительным профессиональным программам и уволившиеся, показываются по строке 161.

     При заполнении строки 162 о лицах, подлежавших обучению по дополнительным профессиональным программам, но не обучавшихся за последние 3 года, необходимо использовать сведения о дополнительном профессиональном образовании работников, замещавших государственные должности и должности гражданской службы на отчетную дату, из личного дела или карточки первичного учета кадрового учета (Физические лица – персональные данные – учеба) . Работники, принятые на работу в течение последних трех лет из других государственных органов и не представившие кадровой службе документы, подтверждающие прохождение ими обучения по дополнительным профессиональным программам по предыдущему месту работы, считаются не получившими дополнительное профессиональное образование.

     По строке 163 учитываются лица, получившие дополнительное профессиональное образование в отчетном году до поступления на работу в государственный орган.

 В разделе 2 в графах 3 и 4 численность лиц, прошедших в период службы обучение по одной или нескольким программам, распределяется *исходя из содержания дополнительных профессиональных программам*. В графе 4 указывается численность лиц, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам, соответствующим приоритетным направлениям дополнительного профессионального образования в отчетном году (направление "Экономика и управление).

     В случае, если работник проходил обучение в течение отчетного периода неоднократно, он включается в раздел 2 соответствующее количество раз (более одного).

     В графах с 5 по 8 численность лиц, прошедших профессиональную переподготовку и повышение квалификации по соответствующему количеству дополнительных профессиональных программ (графа 3) должна быть распределена *по лицензированным образовательным организациям* в зависимости от их формы собственности.

6. В разделе 3 численность лиц, обученных в период службы по дополнительным профессиональным программам (раздел 2, строка 221, графа 3), распределяется по источникам финансирования. По строкам 302 и 304 показываются сведения о работниках, замещавших государственные должности и должности гражданских служащих, обученных по государственному заказу на дополнительное профессиональное образование.

 Для контроля правильности заполнения формы необходимо учесть подсказ для арифметического контроля по графам и строкам:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **По графам** | **По строкам** |
| **В разделе 1** |
| **по всем строкам ( с 101 по 124):**гр.3 гр.4 предупредительный контроль;гр.4 = сумме гр. с 5 по 7;гр.4 гр.8;гр.5 гр.9;гр.6 гр.10;гр.7 гр.11;гр.8 = сумме гр. с 9 по 11 | **по графам с 3 по 11:**стр.102 = сумме стр.103, 107, 111, 116;стр.103 = сумме стр. с 104 по 106;стр.107 = сумме стр. с 108 по 110;стр.111 = сумме стр. с 112 по 115;стр.116 = сумме стр. с 117 по 120;стр.121 = сумме стр.101, 102;стр.121 = сумме стр.122, 123;стр.124 стр.102 |
| **В Справке 1 к разделу 1** |
|  | стр.131 = сумме стр. с 132 по 135;стр. с 131 по 141, 148 стр.102, гр.3, разд.1;стр.136 стр.137;стр.138 стр.139, 140;стр.142 суммы стр. с 143 по 145;стр.146 суммы стр.147, 148Предупредительные контроли:стр.140 стр.124, гр.3, разд.1;стр.142, 146 стр.121, гр.3, разд.1 |
|  |  |
| **В Справке 2 к разделу 1** |
|  | сумма стр. с 151 по 152 = стр.121, гр.4, разд.1;стр.153 стр.154;стр.155 стр.156;стр.153, 155 стр.121, гр.4, разд.1;стр.154, 156 стр.103, гр.4, разд.1;стр.161 стр.121, гр.4, разд.1 при стр.121, гр.4, разд.1 0;стр. с 161 по 163 стр.121, гр.3, разд.1 предупредительный контроль |
| **В разделе 2** |
| **по всем строкам (с 201 по 221):**гр.3 гр.4;гр.3 = сумме гр. с 5 по 8;гр.3 гр.4, разд.1;гр.с 5 по 8 = 0 при гр.5, 6 разд.1 = 0  | **по графам с 3 по 8:**стр.202 = сумме стр.203, 207, 211, 216;стр.203 = сумме стр. с 204 по 206;стр.207 = сумме стр. с 208 по 210;стр.211 = сумме стр. с 212 по 215;стр.216 = сумме стр. с 217 по 220;стр.221 = сумме стр.201, 202 |
| **В разделе 3** |
| **по всем строкам (с 301 по 307):**гр.3 = сумме гр. с 4 по 6 | сумма стр.301, 303, 305, гр.3 = стр.221, гр.3, разд.2;**по графам с 3 по 6:**стр.301 стр.302;стр.303 стр.304;стр.305 суммы стр.306, 307;Предупредительные контроли:стр.301 гр.3 стр.121, гр.4, разд.1;сумма стр.302, 304 гр.3 стр.121, гр.8, разд.1 |