**Переносим сотрудников из МБДОУ сад № 27**

**Перенос в МБДОУ детский сад № 5**

**должен быть сделан на 1 октября 2015 года.**

**Какую информацию надо перенести:**

Справочники

Сотрудники

1. Сотрудники (40 человек по списку) с налоговыми вычетами, гражданством, адресом, статусом, гражданством, кадровыми данными и начислениями.
2. Сотрудники должны быть перенесены в такие же подразделения 5 сада, как и те, в которых они числились в 27 саду.

Договоры ГПХ

Все документы 2015 года.

Справки других страхователей

Надо перенести все справки по этим сотрудникам начиная с документов от **декабря 2013** года.

Постоянные начисления

Все документы с **декабря 2013 года**

Журналы

Журнал начисления зарплаты

Все документы «Начисление зарплаты», «Регистрация разовых начислений» 2015 года

Журнал оплачиваемых неявок

Неявки, отпуска, больничные листы, невыходы. Все документы 2015 года

Индивидуальные графики работы. Все документы 2015 года.

Отпуска по уходу за ребенком. Все документы с **декабря 2013 года**.

Журнал выплаты зарплаты

Зарплата к выплате, ведомости в банк, перенос задолженности, возврат долга по зарплате. Все документы 2015 года.

Журнал расчета страховых взносов в ПФР, ФОМС и ФСС

Все документы 2015 года

Журнал документов учета НДФЛ, страховых взносов в ПФР, ФОМС, ФСС

Расчеты по страховым взносам, перечисление НДФЛ в бюджет, возврат НДФЛ. Все документы 2015 года.

Справки о доходах 2-НДФЛ для сотрудников. Все документы 2015 года

Отражение зарплаты в бухучете

Все документы 2015 года

Постоянные сведения о бухучете зарплаты

Все документы 2015 года