ЗАПРОС ИНФОРМАЦИИ О ЦЕНАХ

на товары (работы, услуги)

Федеральное агентство по поставкам вооружения, военной, специальной техники и материальных средств для установления начальной (максимальной) цены контракта в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» просит предоставить ценовое предложение в отношении:

1. **Объект закупки:**

Оказание услуг по доступу к системе подготовки и формирования бюджетной отчетности посредством web-интерфейса для нужд Федерального агентства по поставкам вооружения, военной, специальной техники и материальных средств.

1. **Исходные данные, назначение и цели использования товаров, результатов работ, услуг.**

Цель оказания услуг по доступу к Системе (далее - Услуга) - формирование бюджетной отчетности для представления ее в Федеральное казначейство, Министерство финансов РФ и Счетную палату РФ в соответствии с приказом Министерства финансов РФ от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ». Доступ к Системе осуществляется посредством ранее установленного программного обеспечения.

1. **Требования к функциональным, техническим и качественным характеристикам объекта закупки:**

Услуги должны оказываться путем предоставления Заказчику доступа (логин и пароль)

к Системе с любого персонального компьютера без привязки к месту расположения.

Срок действия доступа к Системе с 01 января по 31 декабря 2015 г.

Услуги предоставляются на 3 (трех) заявленных Заказчиком пользователей.

Услуги должны включать в себя:

- оперативное изменение нормативно-правовой базы, регламентированных форм представления отчетности, контрольных соотношений, форматов обмена в соответствии указаниями Министерства финансов РФ и Федерального казначейства в течение всего срока действия контракта;

- работу «горячей линии» по эксплуатации Системы для Заказчика с 08-30 по 18-30 по московскому времени с понедельника по пятницу, кроме нерабочих дней, установленных законодательством Российской Федерации;

- консультации специалиста, имеющего опыт работы с Минфином России и Федеральным Казначейством, из расчета 4 (четыре) рабочих дня в квартал за все время действия контракта;

При обнаружении сбоев или ошибок в работе Системы, в том числе случаев нарушения целостности информации из-за технических сбоев, «вирусов», неквалифицированных действий Заказчика (кроме случаев несовместимости технических средств Заказчика и программного обеспечения Исполнителя), Исполнитель обязан устранить их или направить Заказчику мотивированный ответ с указанием сроков исправления ошибок.

Для оказания Услуги назначаются уполномоченные сотрудники, которые указываются в Приложении № 1 к Описанию объекта закупки.

Система должна полностью автоматизировать работу по составлению, своду, проверке и представлению бюджетной отчетности.

Система должна обеспечивать выполнение следующих функций:

* ввод и корректировка отчетов;
* проверка правильности заполнения отчетов с помощью контрольных соотношений;
* использование статусной модели для указания состояния отчетов;
* загрузка и выгрузка отчетов в форматах, утвержденных Федеральным казначейством;
* запрет/разрешение на изменение отчетов подведомственными организациями;
* свод и консолидация отчетов подведомственных организаций;
* проверка правильности заполнения сводных отчетов с помощью контрольных соотношений;
* выгрузка сводных отчетов в форматах, утвержденных Федеральным казначейством;
* архивное хранение данных в течение 1 года с момента приема отчетности на вычислительных мощностях Исполнителя;
* формирование аналитических отчетов;
* контроль межформенных, внутриформенных и иных контрольных соотношений, согласно контрольных соотношений к показателям бюджетной отчетности, утвержденным Федеральным казначейством;
* оперативное изменение (обновление) форм отчетности в соответствии с изменениями требований и порядком предоставления отдельных форм отчетности;
* проверка контрольных соотношений форм по формулам.
* Использование Системы должно обеспечивать следующие возможности:
* работу с формами отчетности различной структуры, статическими и динамическими показателями;
* ввод и корректировку отчетов с использованием веб-доступа подчиненных организаций к единой базе данных;
* контроль правильности заполнения отчетных показателей (внутри одной формы, между различными формами);
* разграничение доступа к информации и операциям в Системе;
* автоматическое формирование расчетных показателей по заданным правилам;
* импорт и экспорт отчетности;
* контроль сроков представления отчетности;
* запрет для внесения изменений в отчетные данные для конкретного отчета, источника информации или отчетного периода;
* формирование, проверка, просмотр и печать сводных отчетов как по организации в целом, так и по различным признакам группирования;
* формирование произвольных аналитических выборок в различных разрезах (по периодам, подразделениям, по отдельным показателям отчетных форм);
* журналирование состояний отчетов в системе, учет действий пользователей в системе.

**3.1. Значения характеристик объекта закупки, которые являются постоянными и не могут меняться.**

Структура и формат выгружаемых из системы отчетов должны соответствовать утвержденным Федеральным казначейством «Требованиям к форматам и способам передачи в электронном виде бюджетной отчетности главных распорядителей средств федерального бюджета, главных администраторов доходов, главных администраторов источников финансирования, представляемой в Федеральное казначейство».

В Системе должны быть реализованы формы месячной, квартальной и годовой отчетности со всеми контрольными соотношениями, используемыми в Федеральном казначействе.

**3.2. Требования к безопасности объекта закупки.**

В соответствии с законодательством РФ.

**3.3. Требования к качеству объекта закупки.**

Качество оказываемых Услуг должно соответствовать требованиям, обычно предъявляемым к такого рода услугам.

Исполнитель гарантирует, что он обладает всеми законными основаниями для оказания Услуг.

Исполнитель в момент подписания Контракта должен предоставить Заказчику документальное подтверждение его права на оказание такой услуги.

**3.8. Требования к обучению лиц, осуществляющих использование объекта закупки.**

В ходе оказания услуг участник закупки должен осуществить полноценное обучение персонала Заказчика работе с Системой. Обучение должно включать теоретические и практические занятия. В процессе обучения необходимо обучить персонал работе с Системой, продемонстрировать работу Системы.

Обучение должно происходить без отрыва персонала Заказчика от работы на рабочих местах Заказчика с установленной Системой.

**4. Перечень отчетной документации, представляемой при поставке товара, по окончании выполнения работ, оказания услуг.**

Акт сдачи-приемки оказанных услуг, счет, счет-фактура.

**5. Порядок приемки товара на соответствие его объема и качества предъявленным требованиям.**

Приемка оказанных Услуг осуществляется представителем Заказчика ежеквартально в соответствии с объемом, составом, содержанием, сроками, качеством оказанных Услуг и другими условиями Контракта.

Исполнитель не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет Заказчику для подписания Акт сдачи-приемки оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах за соответствующий квартал, оформленный надлежащим образом и подписанный Исполнителем, в котором указывает полную информацию о фактически оказанных Услугах, а также счет и счет-фактуру.

Услуги по Контракту, за соответствующий квартал, считаются оказанными в полном объеме с момента их приемки Заказчиком и подписания представителями Сторон Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

Приемка оказанных услуг осуществляется представителем Заказчика в соответствии с объемом, составом, содержанием, сроками, качеством оказанных услуг и другими условиями Контракта.

Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения подписанного Исполнителем Акта сдачи-приемки оказанных услуг рассматривает его, проверяет объём, качество, сроки, состав, содержание оказанных Услуг и, при отсутствии замечаний, направляет Исполнителю 1 (один) экземпляр подписанного Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

В случае несоответствия оказанных Услуг условиям Контракта и Описания объекта закупки Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Акта сдачи-приемки оказанных услуг направляет Исполнителю мотивированный отказ от его подписания с перечнем выявленных недостатков.

Исполнитель обязан своими силами и за свой счет устранить недостатки в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения мотивированного отказа Заказчика и вновь предоставить на рассмотрение Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг.

**6. Сроки поставки товаров.**

Услуги должны быть оказаны в период с 01.01.2015 по 31.12.2015.

**7. Место поставки товаров.**

**8. Порядок оплаты:**

Сообщаем, что государственным контрактом предусмотрено обеспечение исполнение контракта. Авансирование не предусмотрено.

Из ответа на запрос должны однозначно определяться: цена единицы товара, работы, услуги и общая цена контракта на условиях, указанных в запросе, срок действия предлагаемой цены.

Рекомендуется также привести расчет предлагаемой цены.

Проведение данной процедуры сбора информации не влечет за собой возникновение

каких-либо обязательств заказчика.