### Предмет соглашения

Доработка типовой конфигурации, создание внешних обработок и отчетов с сохранением поддержки 1С.

### Техническое задание

#### Конфигурация

### 1С: Бухгалтерия предприятия, редакция 3.0, версия 3.0.32.7

Пользователь, класс

Бухгалтер

#### Описание функций

|  |  |
| --- | --- |
| Задача | Выполнение |
| 1. Необходимо автоматизировать, упростить и ускорить обработку заявок на поставку продуктов питания. Повысить информативность и функциональность интерфейса для обработки большого количества заявок.
 | 1. Создать документ «сводная заявка на поставку контрагенту за месяц» с табличной частью, состоящей в строках из номенклатурных позиций, в столбцах из чисел месяца, в ячейках из заказанного количества на данное число, с графой «Всего» в строке товара, сразу за столбцом с наименованием товара. Реквизиты сводного счета: №, месяц и год, контрагент, договор контрагента. (Документ СводныйСчет)
2. Добавить возможность копирования документа на последующие месяцы
3. Разработать процедуру заполнения табличной части документа «сводная заявка на поставку контрагенту за месяц» на основании выставленных контрагенту счетов в данном периоде, которая должна выполняться при создании или открытии существующего документа. При наличии более чем одного счёта одному контрагенту за один день производить сворачивание строк с суммированием. (кнопка «Заполнить по счетам»)
4. В процедуре актуализации данного документа автоматизировать создание или перезаполнение существующих счетов на каждый день. Цены в счетах при автоматическом заполнении или формировании устанавливаются согласно указанным в договоре.
5. Предусмотреть в документе процедуру печати счёта за определённый день.
6. Предусмотреть в документе процедуру открытия счёта за определённый день.
7. Предусмотреть процедуру группового обновления цен и сумм в счетах расходных накладных и счетах-фактурах, логически связанных с данным сводным счётом.
8. Добавить печатную форму отчёта о товарах в заявке и счетах за произвольный или фиксированный период.
9. Встроить в документ «Сводный счёт» дополнительный функционал расчета превышения нормативов по заявкам детских учреждений: Две дополнительные колонки, отображающие плановое превышение лимита финансирования из муниципального бюджета и плановое превышение лимита финансирования (ППЛ) за счет платежей родителей. Встроить алгоритм расчета ППЛ и возможность визуального контроля и печати результатов расчета.
 |
| 1. Необходимо автоматизировать формирование документов отгрузки на основании счетов-заявок с учётом совместимости продуктов в одном документе отгрузки. Требуется возможность указать для номенклатуры дополнительные реквизиты для формирования документов отгрузки с учётом признаков совместимости продуктов в одном документе
 | 1. Написать и встроить в конфигурацию обработку групповой генерации документов отгрузки за период.
2. Предусмотреть возможность выбора контрагентов для формирования документов – все, группа, или один.
3. Добавить доп. реквизит «выделение в отдельную накладную» в справочнике номенклатуры
4. Добавить доп. реквизит - признак совместимости в справочнике «Номенклатура».
5. Написать процедуры обработки счетов при генерации документов отгрузки с разделением на отдельные документы или без разделения по желанию пользователя
6. Предусмотреть проверку на наличие уже сформированных документов отгрузки за данный период с выдачей предупреждения и запроса на перезапись.

(внешняя обработка CopyDocBuh.ert) |
| 1. Необходимо автоматизировать процесс заполнения реквизита табличной части документов отгрузки «срок реализации» Необходимо в расходных накладных указывать срок реализации и номер удостоверения качества на продукцию.
 | 1. Завести соответствующие доп. реквизиты в справочник Номенклатура. «Дней до реализации»; «Срок реализации»; «Номер удостоверения» – периодический.
2. В документах предусмотреть соответствующие поля в табличных частях??? – уточнить, нужно ли.
3. Добавить печатную форму документа отгрузки с указанием в табличной части срока реализации. В печатной форме накладной (неунифицированная форма), в табличной части, предусмотреть колонки «Срок реализации» и № удостоверения качества» (внешняя печ. формы waybillNDS.ert, встроенные-???)
4. Производить расчет значения реквизита табличной части печатных форм документов отгрузки «срок реализации» таким образом, что бы дата автоматически устанавливалась в зависимости либо от наличия фиксированной даты реализации у товара, либо рассчитывалась как дата отгрузки плюс значение реквизита «число дней на реализацию с даты отгрузки». Приоритетом варианта выбора считать наличие заполненного реквизита «число дней на реализацию с даты отгрузки».
 |
| 1. Необходимо отслеживать загрузку развозящего товар транспорта по районам города.
 | 1. Группировать контрагентов по признакам принадлежности к районам города.
2. Написать и встроить в конфигурацию отчет о товарах в выставленных счетах за определённый период, сгруппированных и разделённых по признакам группировки контрагентов (по районам), с детализацией или без таковой по каждому контрагенту.???
 |
| 1. Необходимо производить расчет превышения лимитов финансирования из различных источников.
 | 1. Создать документ «Нормативы», с реквизитами №, дата, Контрагент, виды контракта. В табличной части реквизиты Нормируемый Товар, бюджет, родители. (Документ «Нормативы»)
2. Создать перечень видов нормируемых товаров (справочник «ВидыНормируемыхТоваров»)
3. В справочнике «номенклатура» создать доп. Реквизит «коэффициент пересчёта в единицу измерения норматива»
4. Написать и встроить в конфигурацию, отчет о товарах в выставленных счетах за определённый период, сгруппированных и разделённых по признакам группировки контрагентов (по районам), с детализацией или без таковой по каждому контрагенту. (Внешний отчет «zayavka.ert»-???)
5. Создать внешний отчет – спецификацию на поставку продовольственных товаров «по нормативам» за определённый период, сгруппированных и разделённых по признакам группировки контрагентов (по районам), с детализацией или без таковой по каждому контрагенту. (Внешний отчет «Норматив.ert»)
 |
| 1. Необходимо учитвать специфику оформления документов.
 | 1. Создать перечень значений реквизитов «ГруппыТоваровВконтрактах» (справочник«ГруппыТоваровВконтрактах»)
2. В справочнике «Номенклатура» добавить доп. реквизиты «группа для муниципальных контрактов» и «группа для не муниципальных контрактов» с со значениями из перечня «ГруппыТоваровВКонтрактах»
3. Разделять отгружаемую продукцию и соответствующие документы (Накладная, счёт, счёт-фактура) в зависимости от вида контракта, по которому осуществляется поставка, и соответствующим этим видам ценам. Разделение производить в момент превышения вала отгрузки нормативов, установленных на определённый период для каждого вида контракта документом «Нормативы».
 |
| 1. Необходимо ускорить и автоматизировать формирование документов отгрузки (накладные, счета-фактуры или УПД, а так же сводно-группировочные документы СводныйСчет-фактура, Сводная накладная) на основании счетов и документов отгрузки за произвольный период для выбираемого контрагента (группы)
 | 1. Указывать у номенклатуры в доп. реквизитах группу совместимости (0 или 1)
2. Написать и встроить в конфигурацию обработку генерации документов с алгоритмом деления на отдельные документы при создании отгрузочных документов, сгруппированных и разделённых по признакам совместимости продуктов в одном документе
3. Создать обработку заполнения табличной части сводной накладной по данным документов отгрузки за определенный период
4. Создать обработку заполнения Сводных Счетов-фактур на основании Сводных Расходных накладных: Если суммарная отгрузка за период, начинающегося с даты ближайшего документа «Нормативы» до текущей даты по договорам вида «муниципальный» не превышает лимита, указанного в нем, документы формируются с префиксом «Б» в номере, товар отгружается по ценам, указанным в счетах. В случае превышения лимитов по договорам вида «муниципальный», формируются накладные с префиксом «Р» в номере, товар же отгружается по ценам с наименованием типа цены «ОсновнаяЦена». Нормативы действуют до даты следующего документа «нормативы» по данному контрагенту/договору (ВводСФНаОснованииСводнойНакладной.ert)
5. При формировании документов разделять их по «группам для контрактов» в зависимости от включенных в них товаров
6. Сводную расходную накладную заполнять с учётом договора, свёртку табличной части выполнять с учётом возможной отгрузки по разным ценам
7. Создать печатные формы и процедуру генерации Сводных документов ( Сводную накладную и сводную счёт-фактуру) Сводные документы маркировать особым префиксом.
 |
| 1. Необходимо ускорить процедуру печати документов
 | 1. Создать обработку групповой печати документов, вызываемую из обработки группового формирования документов.
2. В обработке предусмотреть возможность потоковой печати документов по особым формам Счет-заявка, Накладная, Счет-фактура, Сводные накладная и Сводная счет-фактура (Внешняя обработка CopyDocBuh.ert)
 |
| 1. Необходимо учитывать платежи родителей через банковские терминалы
 | 1. Создать справочник «Плательщики физлица»
2. Создать вид субконто «Плательщики физлица» на основе справочника «Плательщики физлица». Субконто привязать к счету 62.1
3. Создать обработку загрузки платежей из файла, присылаемого банком в базу, добавление строк в выписку и формирование печатной формы отчёта. (ПлатежиРодителей.ert)
 |
| 1. Предусмотреть печать входящих документов на поступление товаров и услуг
 | 1. Создать внешние печатные формы документов акт и счёт-фактура от контрагента нашей организации. (akt\_usl\_income.ert, uslSF283.ert, TovSF283.ert, TovТОРГ-12.ert)
 |

### Сроки выполнения и стоимость работ

|  |
| --- |
| 1. Для выполнения работ и представления результатов назначен срок \_\_\_\_\_\_\_\_ дней с момента согласования Задания
2. Работы выполняются удаленно.
3. Стоимость работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей. (уточнится после согласования ТЗ)
 |