Документ «Коммерческое предложение» (добавить в подсистему «Продажи»)



Перечень основных данных предложения (Шапка документа)

 **Номер Дата**

 **Наименование проекта** (строковое поле)

 **Текущий этап** (предопределенный список для выбора)

* + - Черновик
		- Не согласовано
		- Отправлен счет
		- В работе
		- Выполнено
		- Отменено

 **Компания** (выбор из справочника контрагентов, необязательный)

 **Контактное лицо** (если указана компания, выбор из подчиненного справочника контактов; если компания не указана – строковое поле для произвольного ввода данных)

 **Текст коммерческого предложения** (поле html документа, возможность форматировать текст)

 **Условия оплаты** (тестовое поле)

 **Условия поставки** (тестовое поле)

 **Товары (Услуги)** (табличная часть документа с возможность формировать список материалов/товаров/услуг)

 **Номенклатура** (справочник Номенклатура)

 **Количество** (числовое значение)

 **Цена** (числовое значение)

 **Сумма** (числовое значение)

 **Дата выполнения/поставки** (дата)

Создать возможность ввести на основании счет на оплату с авто заполнением всех заполненных данных.

Создать простенький отчет для руководителя по коммерческим предложениям. Группировки: Ком.предложение, номенклатура

 Фильтры: Период, менеджер, статусы, компания

Перечень печатных форм для клиента:

Простая оперативная форма коммерческого предложения (см. пример печатной формы в УТ11 – лучше просто целиком взять из УТ) 